

審査項目と審査基準

| 審査項目 | | 審査基準 | 応募申請書における依頼事項 |
|---|--|---|---|
| 大項目 | 中項目 | | |
| 1 本プログラム 活用の目的 | 1 -1 研究力等の現状と課題、 本プログラム活用により 期待する効果 | 申請大学等の研究力(特に基礎研究力)や若手研究者育成に関する現状認識と、課題に対する方針や取組状況が明確に示されており、それらの状況を受けた本プログラム活用の位置づけが明確であるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・貴大学の研究力、特に基礎研究力に関して、現状と課題を記載してください。 ・若手研究者の育成に関して、現状と課題を記載してください。 ・基礎研究力の向上や若手研究者の育成に関して、上記の現状と課題、さらに全学の基本方針やこれまでの取組状況、科学研究費助成事業等の公的な研究費の活用状況等を踏まえ、本プログラム活用により期待する効果を記載してください。 <small>(※)基礎研究力の向上や若手研究者の育成に関してのこれまでの取組状況について、定量的な情報があればその情報も記載してください。</small> |
| | 1 -2 本プログラム活用の 目的 | 本プログラム活用の目的が、 1 -1の記載内容および本プログラムの趣旨(幅広い分野の基礎研究者、特に若手研究者への支援)や特性(研究者直接ではなく研究マネジメント組織を対象に拠出する寄付金)に照らして妥当であるか。 <small>(※)個別の研究テーマ等に関する目的ではなく、研究力向上・研究者支援の観点からの目的を評価する。</small> | <ul style="list-style-type: none"> ・1-1の記載内容および本プログラムの趣旨(幅広い分野の基礎研究者、特に若手研究者の支援)や特性(研究者直接ではなく研究マネジメント組織を対象に拠出する寄付金)を踏まえ、本プログラムに申請し、活用する目的やねらいを記載してください。 <small>(※)個別の研究テーマ等に関する目的ではなく、研究力向上・研究者支援の観点からの目的を記載ください。</small> |
| 2 寄付金活用の 計画 | 2 -1 寄付金配分の計画 | <ul style="list-style-type: none"> ・寄付金を配分する研究者の人数や金額などの、寄付金配分の計画が具体的であるか。 ・寄付金配分に係る活動経費を寄付金の使途として想定している場合、その想定理由や金額などが具体的であるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・寄付金を受け取った後、それを配分する研究者の人数や金額などの計画の想定を記載してください。 ・研究者への配分以外に、例えば研究力向上のための組織的な取り組みや基盤整備などの経費等を寄付金から拠出することを想定している場合、その理由や金額などを記載してください。 |
| | 2 -2 研究者に配分する 寄付金の使途の想定 | 各研究者に配分する寄付金の主な使途やその理由が、本プログラムの趣旨および 1 -2記載のプログラム活用の目的に合致しており、効果的であるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・研究者に配分した寄付金について、その使途^(※)として想定する主なものを、その理由と共に記載してください。 <small>(※)本プログラムの趣旨や科学研究費助成事業等の公的な研究費の活用状況等を踏まえ、研究者の活動を支援する使途の分類(例:研究交流のための海外渡航費、研究室の補助人員雇用費、書籍購入費、等)を記載ください。個人・個別の研究に紐づいた使途(例:〇〇研究の成果発表のための学会発表)は記載しないでください。</small> |
| | 2 -3 配分プロセス・ スケジュール | 研究者への寄付金の配分プロセス(募集・審査・配分等)やスケジュールが具体的であり、その中にプログラム活用の目的を達成するための工夫があるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・寄付金を受け取った後、それを配分する全体プロセス(例えば募集・審査・配分等)の全体像やスケジュールを記載してください。 |
| 3 寄付金活用のための マネジメント体制や 方法 | 3 -1 配分先の選定のための 体制や方法 | <ul style="list-style-type: none"> ・配分先を選定・決定する体制が具体的であり、プログラム活用の目的を達成するための工夫があるか。 ・選定基準や考え方が、本プログラムの趣旨および1-2の記載のプログラム活用の目的に照らして、妥当であるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・配分先を選定し、最終的に決定する体制や方法を記載してください。選定基準や選定の際の考え方などが明確になっているようであれば、その背景と共に記載してください。 ・審査委員会等の会議体を設ける場合、その位置づけ・役割を記載してください。 |
| | 3 -2 学内における利益相反 マネジメントのための 体制や方法 | 研究者への寄付金配分のプロセスにおいて、利益相反マネジメントを行うための体制や方法が整っているか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・利益相反マネジメントを担当する部署など、学内での体制を記載してください。 ・関連する規則・規程等、学内での取組方針を定めている文書があれば、その名称及び制定時期を記載してください。 ・本寄付金の配分に際して、適切な利益相反マネジメントを行うためにどのような体制・方法で取り組むかについて、その内容を記載してください。 <small>※本プログラムの公正な運用のためには、貴学内において本プログラムを通じて製薬企業との恣意的な繋がりを助長しない利益相反マネジメントを実施いただく必要があります。</small> |
| | 3 -3 寄付金の使用状況や 成果把握の ための体制や方法 | 寄付金の使用状況や寄付金による成果の把握のための体制や方法が具体的かつ効率的か。 | <ul style="list-style-type: none"> ・寄付金の使用状況や成果の把握の体制や方法を記載してください。 <small>※寄付金を配分した後、その内容の報告をお願いしています。(詳細は応募要項を参照。)</small> |
| 4 寄付金を配分する 部門の関連実績 | 4 -1 寄付金を配分する 部門の関連実績 | 本寄付金に類似する実績(学部・組織横断的な研究者支援を行った実績や、寄付金等の外部資金や学内資金を活用して研究者を支援した実績等)があるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今回申請を行い、寄付金を配分する部門の関連実績を記載してください。 ・関連実績とは、例えば学部・組織横断的な研究者支援、あるいは寄付金等の外部資金や学内資金を活用した研究者支援等の実績を指しますが、この限りではありません。 |