

Passion for Innovation.
Compassion for Patients.™



キャリア採用求人への応募手順

応募手順

1. 下記リンク先、キャリア採用ホームページの右上「ENTRY」より、エントリー画面を開きます。

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

※日本語以外で表示されている場合には「言語」に相当する箇所（「Language」などで表示）をクリックし、「日本語」を選択してください。

2. 赤枠の「求人を検索する」をクリックします。



3. 「検索の絞り込み」から、法人プルダウンで「第一三共株式会社」を選択します。

※その他の絞り込みにより、より詳細に絞り込むことも可能です。

4. 応募したいポジションを選択します。



The screenshot shows the Daiichi-Sankyo job application interface. At the top, there is a navigation bar with the company logo, links for 'ホームページ' (Home Page), '第一三共について' (About Daiichi-Sankyo), and '求人を検索する' (Search for jobs). Below this is a search bar with 'キーワードで探す' (Search by keyword) and '場所で探す' (Search by location) options, and a '求人検索' (Job Search) button. The main content area is divided into two columns. The left column, titled '検索の絞り込み' (Search Filters) with a red circled '3', contains a list of filters: '法人' (Company), 'ジョブファミリー/カテゴリ' (Job Family/Category), '勤務場所区分' (Work Location), 'フルタイム/パートタイム' (Full-time/Part-time), '業務経験レベル' (Work Experience Level), and '求人を行うロケーション' (Location where recruitment is conducted). The '法人' filter is highlighted with a red box. The right column shows the search results, starting with '11件中 1 ~ 10 件目の結果' (Results 1 to 10 out of 11 items) with a red circled '4', followed by a '並び替え基準' (Sorting criteria) dropdown set to '関連性の高い順' (Order of high relevance). Below this, there are two rows of job listings, each starting with '募集ポジション名' (Job Position Name) followed by a dotted line.

5. ポジションの詳細を確認します。
6. 応募するポジションの内容に問題なければ、「今すぐ応募する」をクリックします。



Daiichi-Sankyo

ホームページ 第一三共について 求人を検索する

言語 ▾ プロファイルを表示する 社員のログイン

🔍 キーワードで探す 📍 場所ですべて 🔍 求人検索

🔔 ジョブアラートリンク

⑤ 職種：〇〇〇〇〇〇

⑥ 今すぐ応募する

第一三共について
第一三共は「世界中の人々の健康で豊かな生活に貢献する」というパーパスのもと、世界トップクラスのサイエンス&テクノロジーを活用して新しい治療法や革新的な医薬品の創出に尽力しています。
現在のがんや心血管疾患に対する医薬品のポートフォリオに加え、第一三共は未充足の医療ニーズが高いがんや他疾患に対する新しい医薬品の研究開発にも注力しています。
120年以上の歴史を持ち、20カ国以上に展開している第一三共とその16,000人の社員はともに「サステナブルな社会の発展に貢献する先進的グローバルヘルスケアカンパニー」という2030年ビジョンの実現を目指しています。

募集背景と候補者への期待

職務内容

必須の経験・スキル

7. 「アカウントを作成」をクリックし、個人情報の入力画面に移動します。

※過去にアカウントを作成していないことが前提です。作成したことがある場合は、そのアカウントでログインください。複数ポジションへのエントリーも可能です。



Daiichi-Sankyo

ホームページ 第一三共について 求人を検索する

社員のログイン

すでにアカウントをお持ちですか?
電子メールアドレスとパスワードを入力します (認証情報は大文字と小文字が区別されます)。

*必須フィールドを示します。

アドレス:

パスワード: 表示

サインイン [パスワードを忘れた場合](#)

⑦ 未登録のユーザーですか?
アカウントを作成 キャリアの機会に応募します。

プライバシーポリシー 第一三共グループ

- 必須フィールド*を入力し、メールアドレスとパスワードを設定します。
- 使用条件のテキストをクリックし、「個人情報の取り扱いに関する同意書」の内容を確認する。内容確認後、「承諾」をクリックします。

個人情報の取り扱いに関する同意書

Privacy Statement

日本在住の方へ：本プライバシーポリシーの下に表示される「同意する」ボタンを押すことにより、適用されるデータ保護法に従い、アカウントの個人データを、第一三共のグローバルオペレーション内において、採用、管理、および企画を目的として第一三共のグループ会社と共有することに同意したものとみなされます。

候補者のための個人情報保護方針 - 第一三共でのキャリア

第一三共は、個人情報の保護に努めます。当社は、適用さ

⑨ 承諾 辞退 印刷

既に登録済ユーザーですか？ [ログインしてください](#) ログインでは、大文字と小文字が区別されます。

*必須フィールドを示します。

アドレス*

電子メールアドレスの再入力*

パスワードの選択* 表示

- パスワードは8文字以上にしてください。
- パスワードが18文字を超えることはできません。
- パスワードには、大文字と小文字のアルファベットを1文字以上含める必要があります。
- パスワードには、数字または記号を1文字以上含める必要があります。
- パスワードには、空白文字または Unicode 文字を含めることはできません。

パスワードの再入力* 表示

名*

姓*

居住国/地域*

通知: ☐ 新しい求人掲載の通知を受け取る
☐ キャリアの機会に関する詳細を聞く

使用条件* [あなたのデータは適用されるデータ保護法のもとで、採用、管理および計画の目的で、第一三共のグローバルな業務内で第一三共グループ会社と共有される場合があります。あなたのデータをどのように処理し、保護しているかの詳細については、当社のプライバシーポリシーをご覧ください。](#)

アカウントの作成

10. 履歴書・職務経歴書をアップロードします。

※DOCX、PDF、画像、およびテキストのファイルがアップロード可能です。

11. その他の必須フィールド*についても同様に入力します。

※その他の項目についての入力は任意ですが、選考の参考となる情報はできる限り入力してください。



The screenshot displays two sections of a web application form. The top section, titled 'マイドキュメント' (My Documents), contains instructions on allowable file types (DOCX, PDF, images, text) and excludes MSG, PPT, and XLS. It features three upload buttons: '履歴書・職務経歴書' (Resume/CV) with a red box and circled '10', 'カバーレター' (Cover Letter), and '追加ドキュメント' (Additional Documents). The bottom section, titled 'プロフィール情報' (Profile Information), includes a note to complete personal information and a red box with a circled '11' encompassing the '敬称 (Salutation)' dropdown (set to '選択なし') and the 'アルファベット大文字名' (Alpha-numeric name) text field.

12. その他の必須フィールド* についても同様に入力します。

※その他の項目についての入力は任意ですが、選考の参考となる情報はできる限り入力してください。

13. 「応募を送信しました」の画面が出れば、エントリー完了です。
選考結果のご連絡までしばらくお待ちください。

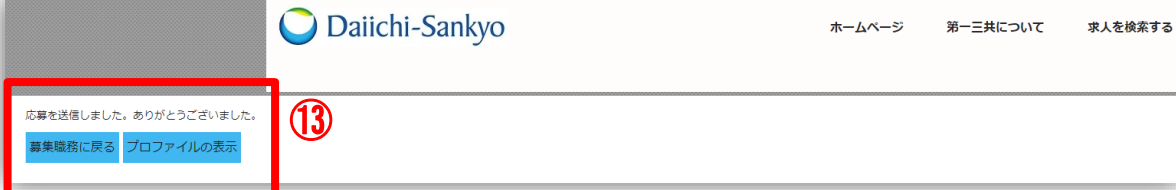
※選考結果は概ね3週間以内にメールにてご連絡させていただきます。ただ、選考状況によりさらに時間を要する場合があります。



The screenshot shows a web form for application. Two fields are highlighted with red boxes and circled numbers:

- ⑫** *希望する言語 (Language you wish to work in): A dropdown menu with "日本語" (Japanese) selected.
- ⑬** *応募している職務がある国/地域で合法的に働くことができますか? (Can you legally work in the country/region where you are applying for the position?): A dropdown menu with "はい" (Yes) selected.

Other visible fields include: 誕生日 (Date of birth) with a date picker, リファラルされた場合、リファラルした従業員名 (If referred, name of referring employee), and 現在年収 (給与や手当を含む) (Current annual income including salary and benefits). At the bottom right are buttons for 保存 (Save) and 応募 (Apply).



The screenshot shows the confirmation page after application submission. A red box highlights the confirmation message and navigation buttons:

応募を送信しました。ありがとうございました。

[募集職務に戻る](#) [プロフィールの表示](#)

At the top right, there are links for ホームページ (Home page), 第一三共について (About Daiichi-Sankyo), and 求人を検索する (Search for jobs).